



Notulen MR-vergadering 16.01-20

Datum: woensdag 6 januari 2021

Aanwezig:

Merel de Boer	Ouder Nicolaas Beetsschool
Diederik van Ommeren	Ouder Nicolaas Beetsschool
Lisette Willaert	Ouder Nicolaas Beetsschool
Nynke Overoff	Leerkracht Nicolaas Beetsschool
Riet Steendijk	Leerkracht Nicolaas Beetsschool
Jennifer Wemmers	Leerkracht Nicolaas Beetsschool
Lisette Willaert	Ouder Nicolaas Beetsschool
Tim Bras	GMR- lid
Kirstin van de Berg	Directeur Nicolaas Beetsschool
Toon Lutikhuis	Kascommissie
Gülsüm Dagli	Kascommissie
Willem Kester	Kascommissie

Notulist:

Riet Steendijk

Van 19.30 – 22.00 uur via Google Meet:	MR en Kirstin van den Berg
Van 19.40 – 20.00 uur via Google Meet:	Kascommissie
Van 20.00 – 20.15 uur via Google Meet:	Tim Bras van de GMR

Start vergadering: 19.30 uur

1. Welkom en vaststelling agenda

Diederik heet iedereen welkom via Google Meet en de agenda wordt vastgesteld. Er worden geen extra punten aangedragen.

2. Notulen vaststellen

De notulen van de vergadering van 17 november 2020 worden besproken. Er zijn enkele opmerkingen en Lisette past deze aan. Met deze aanpassingen worden de notulen goedgekeurd.

3. Kascommissie

De kascommissie doet na schriftelijke opmerkingen ook nog mondeling verslag.

a) Begroting

* De kascommissie adviseert om de inkomsten van TSO en de Activiteitenbijdrage te scheiden. Wanneer dit gescheiden wordt is het transparanter. De MR is het hiermee eens.

*Er is al een buffer opgebouwd voor TSO en de Activiteiten. De kascommissie adviseert om dit op te nemen in de begroting, zodat bij tegenvallers deze buffer kan worden aangesproken.

*De 9.000 euro van de Robeco rekening is het Beetsfonds geworden.

*Er waren wat vragen over de klassenpot. Iedere groep krijgt een contant



bedrag in 2 termijnen. Hiervan kunnen leerkrachten bepaalde artikelen voor de groep betalen. Zij vullen hiervoor een declaratieformulier in en voegen de bonnetjes toe. Nu is er geen duidelijke eindcontrole op de klassenpot. Dit kan misschien duidelijker, anders en makkelijker. Kirstin gaat hiervoor een voorstel doen.

*Begroting en afsluiting van een schooljaar wordt gemaakt door de penningmeester en goedgekeurd door de leden van de MR.

b) Vergoeding

*De kascommissie stelde vragen over de financiële vergoeding van de TSO-ouders. De MR vindt deze vergoeding op zijn plaats, omdat deze ouders een grote verantwoordelijkheid dragen voor het welbevinden van de leerlingen tijdens de overblijf.

c) Penningmeester

*Taak van de MR om de penningmeester uit te nodigen aan het begin van het schooljaar om de begroting te bespreken met de MR. De penningmeester kan samen met de MR een begroting maken a.d.h.v. het financiële verslag van het afgelopen schooljaar.

De kascommissie wordt vriendelijk bedankt voor hun werk en hun aanbevelingen voor de komende jaren.

4. Kennismaking nieuw lid P-GMR Tim Bras

Tim Bras, leerkracht op de Nicolaas Beets, stelt zich voor als nieuw GMR lid. Er wordt gevraagd hoe het overleg tussen de MR-leden en Tim plaats gaat vinden?

De agenda en de notulen van de MR vergadering worden naar het GMR-lid opgestuurd. Bij speciale agendapunten kan Tim uitgenodigd worden om samen met de leden van de MR dit punt te bespreken.

Bij belangrijke GMR-beslissingen kan Tim ons hierover, als dat gewenst is, informeren.

Er is nog geen nieuwe statuten medezeggenschapsraden tWijs. Tim en Kistin houden ons op de hoogte.

5. Beetsfonds

Op de vorige MR vergadering zijn de statuten van het Beetsfonds besproken en er zijn vragen over gesteld.

Diederik heeft de statuten aangepast en op deze vergadering zijn deze goedgekeurd door de MR.

Het Beetsfonds wordt een Stichting. Diederik gaat de statuten van het Beetsfonds aanpassen voor de oprichting van een Stichting. Omdat het Beetsfonds een stichting wordt moet dit naar de KvK en wordt het notarieel vastgelegd. Er moet een bestuur komen, wie zitten er in het bestuur, hoe worden de uitgaven gecontroleerd, enz.... ? Diederik gaat zich hierover buigen.

Het kenbaar maken van het Beetsfonds aan leerkrachten en ouders wordt pas gedaan na de oprichting van de stichting.



6. Nieuwbouw

Kirstin en Merel hebben onze “toekomstige” school bezocht. Zij waren dol enthousiast en wij kregen enkele foto's te zien. Het is wel duidelijk dat er heel veel moet gebeuren, maar het schetsontwerp van de architect ziet er veelbelovend uit. Helaas kon dit schetsontwerp nog niet aan de MR worden getoond.

Omdat het gebouw niet helemaal bevolkt wordt door de Nicolaas Beetsschool blijven er enkele vleugels leeg. Er wordt gezocht naar een partner voor het lege gedeelte van het gebouw. Kirstin gaat hierover in overleg met de gemeente.

In de volgende raadsvergadering (februari) komt de verbouwing van het Lorentz gebouw tot school weer op de agenda.

Er wordt dan hopelijk een besluit genomen over de haalbaarheid van dit plan.



7. Schoolzaken

a) Covid-19

De voorbereidingen voor de onlinelessen na de aankondiging van de lockdown, zijn prima verlopen.

Leerkrachten hebben elkaar geholpen bij het maken van de online lessen. Na het Kerstbrood en warme chocomelk, gingen alle leerkrachten vol goede moed aan de Kerstvakantie beginnen.

Plus- en min-punten

- + pas na de kerstvakantie begonnen met de online lessen
 - + er lag een duidelijk protocol klaar
 - + thuiswerk protocol wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast daar waar nodig. Dit wordt in de bouwvergadering en het MT regelmatig besproken.
 - + Een werkbaar schema voor de M-cito toetsen. Waarschijnlijk wordt dit schema aangepast, mochten de scholen langer dicht blijven. De M-cito toetsen kunnen tot 31 maart worden afgenomen.
 - + de leerlingen krijgen op 15 februari hun rapport. Hierin komen geen grafieken met de cito uitslagen. De cito's starten pas in week 10. Deze grafieken krijgen de ouders bij de rapportgesprekken.
- Hoe met de groepen 8, die zich straks moeten inschrijven voor de middelbare school? Kirstin gaat kijken of de groepen 8 misschien toch eerder naar school kunnen.



- De middelbare scholen houden nog vast aan de inschrijving per 1 maart 2021
- Erg veel leerlingen maken gebruik van de noodopvang op de Nicolaas Beets. Dit zijn er significant meer dan bij de eerste lockdown. Kirstin legt uit dat er een verschil is met de eerste lockdown. Nu mogen IIn naar de noodopvang als 1 van de ouders een vitaal beroep heeft, eerst was dat beide ouders.

b) Zorgplan

Het zorgplan/ ondersteuningsplan 2020 - 2021 is door de MR goedgekeurd en komt op de website van de Nicolaas Beetsschool

c) Formatie schooljaar 2021-2022

De formatie voor schooljaar 2021 – 2022 is in het MT aangestipt. Gezien het late tijdstip werd de MR op de hoogte gebracht van de wens van het MT.

Het is de wens van het MT dat er naast de 3 bouwcoördinatoren, directeur ook een adjunct het MT komt versterken. Kirstin gaat met het bestuur praten om haar verzoek uit te leggen. Afwachten dus.

8. W.V.T.T.K. en afsluiting

Alle agendapunten zijn niet besproken, deze punten komen terug op een extra ingelaste vergadering.

Afsluiting vergadering: 22.00 uur

Volgende extra vergadering: woensdag 10 februari 2021

Notulist volgende vergadering: Nynke



Actiepuntenlijst MR d.d. 17 november 2020

datum	actiepunt	afgehandeld voor	door
16-01-2021	Notulen aanpassen a.d.h.v. MR opmerkingen.		Lisette
	Klassenpot bespreken.	11 maart	Kirstin
	Gesprekken met gemeente/raadsvergadering	februari	Kirstin
	Contact met kascommissie uitlees TSO vergoeding ouders	10 febr.	Nynke
	Stuurt de notulen GMR naar de MR	Na ontvangst notulen	Nynke
	Apart mapje GMR	11 maart	Nynke
	Opzet maken oprichting van Stichting Beetsfonds	11 maart	Diederik
	Opzet maken huishoudelijk reglement MR	10 febr	Diederik
	Tijdspad met jaarlijks terugkomende punten MR. Zoals bv: begroting, kascommissie samenstellen en uitnodigen	10 febr	PMR
	Notulen maken en op SharePoint	10 febr	Riet